



**PLA D'ORGANITZACIÓ PER A  
L'OBERTURA AL SETEMBRE  
(CURS 2020-2021)**

**COL·LEGI PAIDEIA**

**C/ del Montnegre 36-42  
08028 Barcelona  
Tel 93.203.75.64**

---

# Index

## 1.- Introducció

## 2.- Contingut del Pla d'Obertura

- a. Diagnosi
- b. Organització dels grups estables
- c. Organització de les entrades i sortides.
- d. Organització de l'espai d'esbarjo.
- e. Relació amb la comunitat educativa.
- f. Servei de menjador.
- g. Pla de neteja.
- h. Transport.
- i. Extraescolars i acollida.
- j. Activitats complementàries.
- k. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.
- l. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19.
- m. Seguiment del pla.

## 3.- Concrecions per a l'educació primària i l'ESO adaptades

- a. Pla de treball del centre educatiu en confinament

---

## 1. INTRODUCCIÓ

Aquest document pretén ser una guia per a l'elaboració del Pla d'Obertura del curs 2020-2021 d'acord amb les instruccions de la Secretaria de Polítiques Educatives i al Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut.

Exposem el nostre Pla d'Obertura del curs 2020-2021 sempre amb la màxima prudència i adoptant totes les mesures de seguretat al nostre abast.

Cal incidir en que la redistribució dels professionals concertats impedirà el normal funcionament del centre i per tant, atendre els alumnes plenament respecte les seves necessitats d'atenció tècnica: logopedes i fisioterapeutes. Aquests seran corresponsables de un grup, ja que cal assegurar tant com sigui possible, la seguretat dels nostres alumnes. En aquest sentit, volem fer constar la nostra necessitat d'ampliació de professionals: tutors, educadors i monitors d'esbarjo.

## 2.- CONTINGUT DEL PLA D'OBERTURA

### 2.a. DIAGNOSI

En el moment de l'ordre de confinament, tots vàrem pensar que no aniria més enllà de dues setmanes, pel que la nostra primera reacció va ser, d'una banda, comunicar-nos amb les famílies per a exposar-los la situació i mantenir-los informats, i d'altra, organitzar les tasques dels alumnes. Tenint en compte que preparem materials per avançat, els vàrem donar treballs per aquest temps que preveiem sense escola, comptant com sempre, amb la col·laboració de les famílies en els grups més dependents.

Al mateix temps, ja es van organitzar videoconferències setmanals amb cada grup en les que els tutors feien un acompanyament emocional als alumnes i propiciaven la comunicació entre ells.

Tots els tutors teníem contacte amb les famílies a través del correu electrònic, whatsapp o el telèfon. Els alumnes més autònoms es comunicaven diàriament amb els tutors per a consultes diverses, enviar els treballs o rebre'ls corregits.

Ja des de la primera setmana, i a través d'Instagram, bona part dels professionals de l'escola van participar en l'organització de directes diaris de dilluns a divendres. Cada dia a les 11h tots els alumnes, els usuaris del taller ocupacional Paideia i nens

---

i nenes d'altres centres, tenien una cita amb l'Instagram de l'escola. Aquesta activitat no es va aturar fins el 19 de juny.

Diàriament podien trobar-se amb professors i companys en un espai virtual en el que es realitzaven tallers de tot tipus: cuina, música, esport, zumba, memòria, endevinalles, manualitats,...

A partir de la segona setmana i veient que el confinament seria llarg, es van reorganitzar les videoconferències, realitzant dues al dia amb cada grup sencer o petit grup. En aquesta segona fase, cada grup mantenia contacte amb el seu tutor i altres professors que completaven el seu currículum, des del psicòleg a càrrec de les tutories al logopeda o el fisioterapeuta.

Les famílies van estar sempre informades i es van realitzar videoconferències de pares de grup-classe i individuals, fent així les reunions de tancament de curs.

Les millors propostes han estat, sens dubte, les trobades a Instagram i les videoconferències, així com mantenir el feedback dels treballs dels alumnes i de l'estat emocional de les famílies.

Les dificultats més greus han estat relacionades amb la manca de recursos tecnològics, tant materials com formatius de moltes famílies, fet que dificultava el seguiment i l'intercanvi d'activitats. Tot i això, el Departament va deixar en préstec dues tabletas a dos alumnes a demanda nostra.

D'altra banda, ha estat molt difícil i de vegades impossible, treballar amb els alumnes més petits o els grans més dependents, ja que no seguien les activitats per videoconferència ni grupals ni individuals, i tampoc podien fer les tasques encomanades tant sobre paper com qualsevol altre tipus de taller manipulatiu. Amb aquestes famílies ha estat encara més important el mantenir-nos en contacte, pel que hem realitzat moltes videoconferències tant per iniciativa dels pares com dels professionals.

Ara bé, un cop passada aquesta fase de confinament ens trobem aquest setembre amb una reobertura de l'escola dins d'unes noves normes marc, que fan agafar nous models d'organització per la no transmissió de la covid-19.

Les properes adaptacions que us fem arribar son sempre actuacions a valorar en cada moment, i poden ser modificades depenent de les indicacions que vinguin donades des del departament d'ensenyament.

---

## 2.b. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES

Aquest pla contempla l'organització més adient amb els professionals de que disposem. Un nombre limitat quan parlem de garantir les mesures de seguretat amb els nostres alumnes, ja que necessitem comptar amb dos professionals per aula.

En aquesta situació, les sessions de logopèdia i fisioteràpia, imprescindibles per a molts dels nostres alumnes, es veuran clarament afectades, tot i que s'intentarà fer un manteniment sempre vetllant pel mínim moviment del personal.

Tots els grups del centre tindran una sola aula de referència on desenvoluparan totes les matèries del seu currículum.

A més a més, i sempre que sigui possible, podran traslladar la sessió al pati o a alguna de les terrasses de l'escola equipades amb taules i bancs, per tal de gaudir de l'aire lliure.

Els grups d'Infantil i Primària són estables i estaran atesos per dues persones a l'aula: el tutor i un especialista (logopeda/fisioterapeuta) o un educador.

Aquests dos professionals es faran càrrec de totes les sessions escolars i duran a terme desdoblaments sempre que sigui necessari i compartint el mateix espai d'aula.

Per garantir un seguiment logopèdic i fisioterapèutic dels alumnes que els requereixen, aquests especialistes es bescanviaran, sempre que sigui possible, amb la persona de suport de l'aula a la que hagi d'anar per fer la reeducació.

Només quan sigui imprescindible per a fer correctament la reeducació, l'alumne i el tècnic ocuparan el despatx o un espai habilitat, en la resta de casos, es realitzarà a la pròpia aula per poder mantenir la seguretat amb els alumnes de cada grup.

Per tal de dinamitzar les sessions i poder compartir-les amb companys d'altres classes i altres professors, a les tardes es faran tallers via videoconferència gràcies a les pantalles digitals que hi ha a cada aula. En aquestes sessions multi-grups, podran afegir-se tots aquells grups d'un nivell similar i que puguin aprofitar-se dels taller, que podran ser de cuina, Bon Depart,...

Els grups de Secundària, TVA i PFI seran grups estables i també estaran atesos per dos professionals que desenvoluparan la programació de cada grup i faran els desdoblaments necessaris sempre al mateix espai.



Tenint en compte que hi ha grups que fan crèdits de Secundària adaptats: Història, Geografia, Química/Biologia, Anglès,... per a realitzar aquestes matèries, seguirem la dinàmica de sempre, però amb adaptacions a les diferents situacions. Els mestres especialitzats en cadascuna de les matèries compartirà el material amb tots els grups.

Les reeducacions de logopèdia i fisioteràpia es realitzaran de la mateixa manera que en els grups de Primària.

També a través de videoconferències multi-grups podran participar de diversos tallers amb companys d'altres classes.

Seguint les mesures adoptades pel Departament de Educació i el Departament de Salut, hem organitzat els grups d'acord amb el criteri bàsic de que siguin grups estables. Per organitzar-los hem tingut present les seves característiques, la seva edat, el seu nivell, etc. El nombre màxim d'alumnes per grup segons els metres<sup>2</sup> de l'aula, els espais que tenim disponibles i la plantilla del centre, que malauradament no s'ha vist incrementada malgrat les nostres peticions.

## GRUPS ESTABLES QUE ES MANTINDRAN DURANT EL CURS 2020 – 2021 PER NIVELLS

Curs grup	Nombre alumnes	Professorat estable	Altres docents Que intervenen	Personal d'atenció educativa que intervé en aquest grup	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup	Espai estable d'aquest grup
			Amb mesures de seguretat	TIS, Educadors, monitors, ...	Amb mesures de seguretat	
1	4	Noemi Ordóñez 26 ½h / Laura Alonso 3 ½ h		Ariadna Mayoral	Raquel Vargas	Aula 1
2	3	Álvaro Albores				Aula 1
3	7	Sonia Solé Mar Gracia				Aula 2
4	8	Natalia Obregón		Adrià Isach	David Pujol	Aula 3
5	6	Daniel Torrejón		Herminia Gimenez	Raquel Vargas Ariadna Mayoral	Aula 4
6 i 7	9	Lorena Rodríguez Luis Herrería			M <sup>a</sup> Jose Moreno Raquel Vargas	Aula 5
8	8	Silvia Arellar 20h Lidia Armengol 10h		David Pujol	Raül Rodríguez	Aula 6
9	9	Isabel Cerezo		M <sup>a</sup> Jose Moreno	M <sup>a</sup> Jose Moreno	Aula 7

10	8	Eva Vallespir		Raquel Vargas	David Pujol	Aula 0 Plàstica
11 i 12	12	Montse Regales Xavier Isach	Sergi Gaya			Aula 8
13	9	M <sup>a</sup> Jose García-Valdecasas 22 ½ h Lidia Armengol 7 ½ h	Sergi Gaya	Rubén Cabanillas	Montse Fernández	Aula 9
14	10	Elena García	Sergi Gaya	Raül Rodríguez	Reyes Rufí	Aula 10
15	10	Neus Martí	Sergi Gaya	Yolanda Ramells	Rubèn Cabanillas	Aula 11
16	10	Marta Salvo 22 ½ h Carme Aliaga 7 ½ h	Sergi Gaya	Yolanda Ramells	Raül Rodríguez	Aula 12
17	8	Roser Jove	Sergi Gaya	Pablo Vidal	Rubén Cabanillas Reyes Rufí	Aula 13
18	11	Pilar Roman		Sergi Lara	Montse Fernández Rubén Cabanillas	Aula 14
19	10	Anna Molina		Xavier Soler	Montse Fernández Raül Rodríguez	Aula 17
20	9	Francisco Martín		Reyes Rufí		Aula 16
21	7	Albert Fernàndez 22 ½ h Carme Vila 7 ½ h		Loli Hernández		Aula 18
22	12	M <sup>a</sup> Dolors Martínez	Elsa Mulet	Carles Castelló		PFI 1
23	12	Anna Gonzalez	Elsa Mulet	Carles Castelló		PFI 2

## 2.c. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES.

### Entrada:

- Els grups de les aules situades al primer pis (Aules 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7), del tercer i quart pis (Aules 16, 17, PF1 i PF2) tindran l'entrada pel matí per **l'entrada principal** i pujaran per les escales interiors.

Horari: els grups 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7 entraran a les 9:30 h i  
els grups 16, 17, PF1 i PF2 entraran a les 9:40 h.

- Els grups de les aules situades al segon pis (Aules 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 i 18), entraran per la **porta del pati** i pujaran per les **escales exteriors** (de emergència) fins arribar al pis corresponent.

Horari: els grups 8, 9, 10 i 11 entraran a les 9:30 h,  
els grups 12, 13, 14 i 18 entraran a les 9:40.

Sortida:

- Els grups sortiran per torns, seguint l'ordre dels números d'aula (1, 2, 3..... per la mateixa escala i porta que a l'entrada
- Primer sortiran els alumnes usuaris dels autocars acompanyats dels seus corresponents educadors. La resta d'alumnes seguiran el mateix ordre horari de l'entrada però a les 16:20 i 16:30
- Als alumnes se'ls acompanyarà fins el carrer i s'entregaran als pares a les portes corresponents. Els alumnes que marxem sols ho faran com en cursos anteriors.
- Es recomana als pares i familiars que respectin les distàncies i que no s'acostin a les portes.
- Els professors no poden sortir al carrer perquè caldria tornar a desinfectar-se. Si hi ha alguna cosa que cal comentar a la família o viceversa es farà via telefònica o per correu electrònic

Aules	Tipus d'accés – Porta i Escales	Horari d'entrada i sortida	Observacions
1er PIS : 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7	Entrada principal i Escales interiors	9:30 / 16:20	De manera esglaonada i respectant les distàncies
3er i 4rt PIS : 16 - 17- PF1 i PF2		9:40 / 16:30	
2on PIS : 8 - 9 - 10 - 11	Entrada pati i Escales exteriors	9:30 / 16:20	
2on PIS : 12 - 13 - 14 i 18		9:40 / 16:30	

## 2.d. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO.

Aquest curs ens distribuïrem en 23 grups estables.

Entre l'Etapa d'Infantil i Primària tenim 8 unitats, de Secundària i Transició Vida Adulta són 12 unitats i de PFI hi ha 2 unitats.

Espais esbarjo disponibles:

1. Pati / camp d'esport (planta carrer) 4 espais
2. Espai jocs "forat del vent" (planta primera) 1 /2 espais



3. Terrassa ping-pong i taules dibuix (planta tercera) 2 espais
4. Biblioteca jocs de taula (planta tercera) 1 espai
5. Terrassa taules i hort (planta quarta) 1 espais

Els diferents espais s'aniran rotant durant la setmana. Tant en l'horari escolar com en l'horari de patis.

- Esbarjo matí a càrrec dels professors:

HORARI \ ESPAIS	1	2	3	4	5
11,15 h -12 h	1 / 2 / 3 i 0	4 / 5	6 / 7	PFI	PFI
12 h -12,45 h	8 / 11 / 13 i 18	9 / 10	14 / 16	12	17

- Esbarjo migdia a càrrec dels monitors d'esbarjo:

HORARI \ ESPAIS	1	2	3	4	5
13:30h- 14:30h	1 / 2 / 3	4 / 5	6	7	0
14:30h-15:30h	8 / 11 / 13 FLEX	9 / 10 / 12	15 / 16	INF	17

(\*) La utilització d'aquests espais serà rotativa perquè tots tinguin les mateixes possibilitats de gaudir dels diferents enclavaments

Al distribuir els mateix nombre d'alumnes en molts més espais creiem que el nombre de monitors actuals, seran insuficients per organitzar les activitats, vigilar i fer complir les normes de seguretat. Hem demanat una ampliació i estem pendents de que s'aprovi. Probablement s'haurà de demanar als tutors/tècnics/educadors que donin un cop de mà dintre de la seva hora complementaria.

## 2.e. Relació amb la comunitat educativa

- Reunions de inici de curs:

Aquest primera reunió serà de forma virtual, i es convocarà les famílies mitjançant el mail de presentació tutors-aules, en aquesta reunió també s'escollirà un delegat d'aula i es recomana la creació d'un grup de WhatsApp per facilitar la comunicació

---

tutors-delegats-famílies. És important en aquesta reunió explicar els possibles canvis que es poden donar al llarg del curs relatius al covid.

Més endavant, si és necessari, es farà una altra reunió pedagògica grupal o bé, directament, es faran individuals per tractar cada cas, la seva programació i les pautes comunes casa-escola.

- Reunions trimestral amb les famílies:

Cada trimestre els pares tenen una reunió amb el tutor del seu fill per parlar de la seva adaptació al grup, de la seva evolució, .... En funció de la situació de la pandèmia i, si la família pot, es faran per videoconferència o telèfon.

- Reunions individuals de seguiment:

La comunicació amb les famílies es realitzarà, preferentment, per telèfon o correu electrònic. En el cas de nous alumnes si la família demana entrevista es podrà fer per videoconferència i si no fos possible i ha de ser una trobada presencial, es farà excepcionalment, mantenint les mesures de seguretat.

- Reunions de Consell Escolar:

La primera reunió es farà el 10 de setembre de forma telemàtica i abans de començar el curs. La resta dependrà de la situació del moment.

Durant el curs la COMUNICACIÓ amb les famílies serà:

- Telefònicament: quan sigui una qüestió individual.
- A través del delegat d'aula: quan sigui una qüestió de grup i tingui que veure amb el funcionament de la classe.
- Per mail: quan sigui necessari que quedi constància escrita o afecti a tota l'escola.

EL PLA D'ORGANITZACIÓ s'enviarà a les famílies via mail els primers dies de setembre.

FORMACIÓ ADREÇADA A LES FAMÍLIES: està previst realitzar una formació a les famílies, respecte a l'ús de les eines de comunicació escollides pel centre, així com les plataformes digitals que utilitza el centre (sempre des de la perspectiva de l'usuari bàsic), i tenint en compte les eines que pugui tenir la família (mòbil, ordinador,

---

tauleta,..) Zoom, Classroom, Dinantia, Correu Electrònic,... i, sobretot, les persones de referència al centre que els pugui ajudar en un moment determinat (especialment si es produeix algun període de confinament).

## 2. f. SERVEI DE MENJADOR

Per la realització del servei de menjador unirem l'actual menjador amb el gimnàs mitjançant l'obertura d'una porta corredissa que els comunica, d'aquesta manera duplicarem l'espai que tenien fins ara.

Amb aquesta ampliació, atès que disposem d'un espai més gran de menjador, podrem mantenir els horaris del curs passat.

Al menjador, mantindrem els grups estables i garantirem que hi hagi una distància de seguretat d'un metre i mig respecte els altres grups estables.

Horari:

- 12.30 a 13.30 h.: Del grup 0 al 7 inclòs. Corresponen als grups de primària.
- 13.20h a 13.40 h : Neteja de les taules del menjador
- 13.40 a 14.30 h : Del grup 8 al 19 inclusives. Corresponen als grups de secundària.

Aquest any no es podran fer la neteja de dents a l'escola. Per recomanació del departament de salut.

## 2.g. PLA DE NETEJA

L'escola compta amb els serveis d'una empresa externa de neteja amb la que establirem un protocol de treball tenim present les noves necessitats fruites de la nova situació. També li facilitarem la informació del Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut i la llista de comprovació de l'annex 2.

A partir d'aquí l'empresa de neteja presentarà el nou pla de neteja que la direcció del centre ha de validar.

---

- Les classes:

Durant el dia, cada professors, al migdia, haurà de desinfectar les taules i superfícies d'ús de la seva classe habitual i ventilar l'aula tant com sigui possible, com a mínim 3 cops al dia. Cada classe disposarà de líquid desinfectant i un rotllo de paper no reutilitzable.

En el cas que s'ocupi un espai diferent (aula de logopèdia, fisioteràpia,...), el tècnic s'assegurarà que cada vegada que marxa un nen/a es procedeix a la neteja i desinfecció de l'espai. Depenen de l'alumne aquesta neteja la pot realitzar els alumnes sota la supervisió de l'adult.

- Material:

Cada alumne disposarà del seu material que desinfectarem cada dia. Pot estar en una cubeta o un petit estoig, però no se l'enduran a casa seva, es material per a l'escola. Serà la manera de poder desinfectar amb esprai.

- La bata ;

se l'enduran quan es consideri que cal rentar-la, però si es queda a la classe, es desinfectarà a la sortida amb un esprai.

- Roba de recanvi:

A l'escola no tindrem roba de recanvi, cada alumne durà la seva. Cal que porti tantes mudes com es pensi que pot necessitar. No podem posar roba d'un alumne a un altre i no podem deixar que se l'emporti a casa a rentar i després tornar-li al company que li va deixar. Seria convenient que tots els alumnes susceptibles de necessitar un recanvi, portessin un a l'escola.

- Motxilles:

Recomanarem a les famílies que la portin amb el mínim imprescindible: esmorzar, mocadors de paper, mascareta, ampolla reutilitzable,... Que la revisin cada dia per no passejar altres elements com joguines o restes d'esmorzars,... Setmanalment haurien de rentar-la.

- Sala de professors:

S'establiran els horaris i mesures necessàries per garantir el 1,5m de distància física de seguretat i l'ús de la mascareta. S'evitarà en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, utensilis o demés instruments o accessoris, en cas de fer-ho, es procedirà a la desinfecció. Es prestarà especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

- Els lavabos es desinfectaran cada dia per l'empresa de neteja al migdia i al final del dia en la neteja diària.

Cada grup aula disposarà del seu propi bany en exclusivitat.

AULA 1	Té bany
AULA 2	Té bany
AULA 3	Bany adaptat 1 planta
AULA 4	Té bany
AULA 5	Porta 2 bany nois
AULA 6	Porta 1 bany noies
AULA 7	Porta 2 bany noies
AULA 0	Porta 1 bany nois
AULA 8	Bany adaptat 3 planta
AULA 9	Porta 1 bany nois
AULA 10	Porta 2 bany nois
AULA 11	Porta 3 bany nois
AULA 12	Porta 1 bany noies
AULA 13	Porta 2 bany noies
AULA 14	Porta 3 bany noies
AULA 18	Bany adaptat 2 planta
AULA PFI 1	Porta 1 bany nois
AULA PFI 2	Porta 2 bany nois
AULA 16	Porta 1 bany noies
AULA 17	Bany adaptat 4 planta

## 2.h. TRANSPORT

El transport de l'escola consisteix en dos autocars que fan dues rutes diferents, s'intentarà respectar la composició de les rutes del curs passat el màxim possible incloent els alumnes nous que demanin aquest servei, traient els alumnes que causin baixa.

Intentarem que viatgin amb el màxim de distància entre ells i amb la mascareta posada sempre que les seves característiques personals ho facin possible. Es netejaran les mans en pujar i baixar de l'autocar amb gel hidroalcohòlic.

A l'arribada pel matí les monitores acompanyaran els alumnes fins a la porta corresponent sense entrar a l'escola i per la tarda els recolliran, també a la porta corresponent.

Dins l'autocar respectarem tots les mateixes mesures higièniques que dins de l'escola.

## 2.i. EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

### ▪ Extraescolars:

Aquest primer trimestre del curs queden anul·lades les extraescolars per evitar cadenes de contagi. A finals del primer trimestre es valorarà l'opció de reiniciar amb aquestes activitats, i sempre fent seguiment dels contactes en cada una d'elles.

Activitat	Nombre alumnes	Grups dels quals provenen els alumnes	Professional responsable	Espai on es realitza l'activitat

(\*) No podem omplir fins la primera setmana de setembre quan s'hagin matriculat en les extraescolars

### ▪ Acollida:

L'entrada del servei d'acollida es farà a les 8:30 per l'entrada principal. Estarà a càrrec de 3 monitors. Després de la mesura de temperatura corporal i higienització de mans i sabates es trobaran a l'espai del menjador on faran les activitats habituals respectant les distàncies i mesures adients (mascareta,...). A les 9:30 pujaran a les seves respectives aules per l'escala interior.

S'intentarà evitar al màxim els contactes entre alumnes de grups-classes diferents, mitjançant el distanciament.

Nom dels alumnes	Grups dels quals provenen els alumnes	Professional responsable	Espai on es realitza l'activitat

(\*) No podem omplir fins la primera setmana de setembre quan s'hagin matriculat al servei d'acollida



## 2.j. ACTIVITATS SOCIALS

En cas de voler portar menjar per una festa d'aniversari, es podrà fer, sempre i quan, es tractin de productes individuals i envasats de fàbrica.

Caldrà tenir en compte les mesures de seguretat quan fem sortides i altres activitats complementàries, tant les del mateix centre com les del lloc on es fa l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari.

De moment no hem contractat ni reservat cap sortida davant la complexitat de la situació. De la mateixa manera el primer trimestre no tindrem l'activitat de piscina, davant la impossibilitat de garantir la traçabilitat en els alumnes de diferents grups i altres escoles.

## 2.k. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

Recomanem la modalitat telemàtica quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	Presencial	Dues per setmana
Equip Coordinació	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Junta mixta	Planificació	Telemàtica	Bimensual
Assemblees	Planificació	Presencial	Semestral
Claustres	Coordinació i Planificació	Presencial	Mensual
Comissions de treball		Presencial	Quinzenal

---

## 2.I. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

Prèviament a l'entrada a l'escola demanem a les famílies que duguin a terme una comprovació de símptomes a casa, la graella d'aquests la trobareu al llibret d'inici de curs.

Us recordem que és obligatori l'ús de mascareta (prohibides les de vàlvula). Cal, dur també, una de recanvi a la bossa.

A l'entrada de l'escola es prendrà la temperatura a totes les persones (alumnes, professionals i pares que hagin d'entrar forçosament). Si la temperatura és igual o superior a 37,4º, s'esperarà un temps prudencial per tornar a fer una segona mesura. En el cas que la temperatura es mantingui haurà de tornar a casa.

Quan es detecti un/a alumne/a amb símptomes de Covid-19 s'aïllarà a les instal·lacions de fisioteràpia acompanyats per un professional del centre, s'avisarà a la família perquè el vingui a recollir.

El grup classe seguirà funcionant i en cas de que l'alumne sigui positiu en covid-19 es confinarà a tot el grup classe. Mentre s'espera el resultat, el grup no rebrà cap altre professional del centre, excepte els corresponsables del grup.

En cas que el resultat sigui negatiu, la persona no es podrà reincorporar fins que no passin 48 hores de la desaparició de tots els símptomes.

En tots els casos l'escola compte amb un responsable covid que serà l'encarregat de revisar totes les instruccions del departament de salut, i estarà en contacte directe amb l'enfermera covid.

## 2.m. SEGUIMENT DEL PLA

La planificació de l'avaluació i del seguiment del Pla de reobertura es farà a càrrec de l'Equip Directiu, tenint en compte els possibles indicadors i l'evolució de la pandèmia. Cada mes, de forma ordinària es faran unes noves propostes de millora o adequació en funció dels resultats obtinguts.

### 3.- CONCRECIIONS PER A L'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I L'ESO

#### 3.a. PLA DE TREBALL DEL CENTRE EDUCATIU EN CONFINAMENT

Nivell Educatiu	Mètode de Treball i Recursos Didàctics previstos	Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup	Mitjà i periodicitat de contacte amb l'alumne/a	Mitjà i periodicitat de contacte amb la família
Primària adaptada	Material imprimible enviat per mail / entregat imprès en paper si fos possible. Instagrams diaris Videoconferència Pantalla digital Aplicacions/Jocs d'internet Tallers online	Correu Videoconferència Periodicitat diària (2 sessions) en petit grup quan calgui. A càrrec dels tutors i altres especialistes	Videoconferència Periodicitat 1 cop a la setmana, per atenció emocional i resoldre dubtes escolars amb el tutor Logopèdia/Fisioteràpia 1 cop setmanal si cal	Correu Videoconferència Telèfon Constant amb el delegat d'aula Setmanalment correu/telèfon Videoconferència per substituir entrevistes habituals
Secundària adaptada i TVA	Material imprimible enviat per mail / entregat imprès en paper si fos possible. Instagrams diaris Videoconferència Pantalla digital Aplicacions/Jocs d'internet. Tallers online ÚS de la plataforma Classroom als alumnes que la puguin gestionar	Correu Videoconferència Classroom Periodicitat diària (2 sessions) en petit grup quan calgui	Correu Videoconferència Periodicitat 1 cop a la setmana, per atenció emocional i resoldre dubtes escolars amb el tutor Logopèdia/Fisioteràpia 1 cop setmanal si cal	Correu Videoconferència Telèfon Constant amb el delegat d'aula Setmanalment correu/telèfon Videoconferència per substituir entrevistes habituals
PFI	Material imprimible enviat per mail / entregat imprès en paper si fos possible. Instagrams diaris Videoconferència Pantalla digital Aplicacions/Jocs d'internet. Tallers online ÚS de la plataforma Classroom als alumnes que la puguin gestionar	Correu Videoconferència Classroom Periodicitat diària (2 sessions) en petit grup quan calgui	Correu Videoconferència Periodicitat 1 cop a la setmana, per atenció emocional i resoldre dubtes escolars amb el tutor Logopèdia/Fisioteràpia 1 cop setmanal si cal	Correu Videoconferència Telèfon Constant amb el delegat d'aula Setmanalment correu/telèfon Videoconferència per substituir entrevistes habituals
Alumnes més dependents	Són alumnes que requereixen l'acompanyament i direcció d'un adult per seguir l'activitat de les videoconferències, Instagram, etc. També en funció de la seva atenció i estat emocional, el seu grau d'interès i participació és molt variable. A aquests grups se'ls proposa diàriament una connexió a Instagram i una videoconferència. L'atenció individual serà continuada, per tal de coordinar amb les famílies la seva actuació.			Correu Videoconferència Telèfon Constant amb el delegat d'aula Setmanalment correu/telèfon Videoconferència per substituir entrevistes habituals